Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти
«Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»
Хмельницький інститут соціальних технологій

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Хмельницького інституту
соціальних технологій Університету
„Україна”

_____ Михайло ЧАЙКОВСЬКИЙ

„01” квітня 2024 р.

ПРОТОКОЛ
відвідування відкритого заняття

Викладач доцент кафедри к.пед.н., Лучко Юлія Іванівна
Кафедра правових та інформаційних технологій
Інститут Хмельницький інститут соціальних технологій
Форма навчання денна, спеціальність 231 „Соціальна робота”
Курс 1, група СР-22-1фмб-hm
Навчальна дисципліна Ведення професійної документації
Вид заняття практичне
Тема заняття Теоретичні основи ведення професійних записів
Дата 27.03.2024 Початок заняття 10.00 Аудиторія 11

Короткий аналіз відкритого заняття

Практичне заняття проведено на високому теоретичному, практичному та методичному рівні. Викладачка чітко дотримувалася проведення плану практичного заняття за традиційною методикою викладання, а саме: у вступній частині заняття змотивувала студентів на навчання та виконання практичних завдань, провела вступний інструктаж, також було активізовано опорні знання студентів, після цього було оголошено тему і мету та порядок проведення заняття.

Основна частина заняття була присвячена поступовому вирішенню поставлених практичних завдань на основі розгляду попередньо визначених питань у вигляді виступів з обговоренням питання та доповнень до них, вирішення задач. У підсумковій частині заняття викладачкою було надано можливість найбільш підготовленому студенту підвести загальний підсумок заняття. Вдало проаналізовано виконані завдання, акцентовано увагу на допущені помилки, оголошено оцінки. Наприкінці заняття було оголошено завдання до наступного заняття.

Висновки

1. Загальна констатація навчального та науково-методичного рівня заняття:

Викладачка володіє високим методичним рівнем проведення практичних занять у закладі вищої освіти. Мету заняття досягнуто, праткичне заняття відповідає вимогам, що висуваються Законом України «Про вищу освіту»

2. Рівень проведення заняття: **«високий»,** «достатній», «низький» (потрібне підкреслити або доповнити)

Пропозиції щодо вдосконалення рівнів проведення відкритого заняття:

професійного постійно підвищувати рівень професійної майстерності викладача

наукового спиратися на останні наукові дослідження з предмету

методичного стимулювати студентів до самостійної роботи на платформі Інтернет-підтримки навчального процесу Moodle

організаційного більше давати студентам можливості працювати у малих групах та стимулювати їх виступати з презентаціями

Відкрите заняття відвідали: посада, ПІП, підпис:

1. Заступник директора з освітньої діяльності _____ Наталія ЛУЦКЕВИЧ
2. Завідувач кафедри правових та інформаційних технологій _____ Ігор МОРОЗ
3. Фахівець відділу науково-методичної роботи _____ Андрій ЯКИМЕНКО
4. Доцент кафедри правових та інформаційних технологій _____ Лариса КУРНЯК
5. Старший викладач кафедри правових та інформаційних технологій _____ Олександр ГАЛКО

Думка викладача:
З висновками згоден (не згоден – обґрунтувати):

З висновками комісії повністю погоджуюся

З відгуком ознайомлений: «01» квітня 2024 року _____

Результати відвідування відкритого заняття обговорені на засіданні кафедри правових та інформаційних технологій Протокол №8 від «01» квітня 2024 р.

Завідувач кафедри правових та інформаційних технологій _____ Ігор МОРОЗ