

**ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**  
**Хмельницький інститут соціальних технологій**  
**Кафедра правових та інформаційних технологій**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Хмельницького  
інституту соціальних технологій  
Університету „Україна”



М. Є. Чайковський

„07”

09

2020 р.

**СИЛАБУС**

**навчальної дисципліни**

**ОК 1.4. Інформаційні технології**

(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма Фізична культура і спорт

(назва освітньої програми)

освітнього ступеня бакалавр

(назва освітнього рівня)

галузь знань 01 Освіта/ педагогіка

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність (ності) 017 Фізична культура і спорт

(шифр і назва спеціальності (тей))

Обсяг, кредитів: 180/6

Форма підсумкового контролю: залік/екзамен

**Хмельницький 2020 рік**

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА ТА ДОПОМІЖНИХ ОСІБ

Викладач	<b><u>Добровіцька Олена</u></b> Олександрівна – доцент кафедри правових та інформаційних технологій Хмельницького інституту соціальних технологій, кандидат педагогічних наук
Профайл викладача	<a href="https://www.hist.km.ua/index.php/component/content/article/253">https://www.hist.km.ua/index.php/component/content/article/253</a>
Канали комунікації	Телефон інституту: (0382) 70-45-56 Телефон викладача: 096-950-43-** Електронна пошта: Libaddobr@gmail.com Кабінет: 25
Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <a href="http://vo.uu.edu.ua">http://vo.uu.edu.ua</a> / за адресою:	<a href="https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=4046">https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=4046</a>

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів – 6	Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка	Вид дисципліни обов’язкова	
	Спеціальність 017 Фізична культура і спорт	Цикл підготовки загальний	
Модулів – 2	Спеціалізація Немає	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 8		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання: робота з рефератом	Мова викладання, навчання та оцінювання: українська	Семестр	
Загальний обсяг годин – 180		1-й/2-й	1-й/2-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3/2 самостійної роботи студента – 5/2	Освітній ступінь: бакалавр	16 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	
		60 год.	6 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		104 год.	168 год.
		Індивідуальні завдання:	
		-	
	Вид семестрового контролю: залік/екзамен		

### ПЕРЕДРЕКВІЗИТИ:

Іноземна мова (англійська)

### ПОСТРЕКВІЗИТИ:

Інформаційні технології в галузі  
 Основи наукових досліджень та академічного письма  
 Методологія та організація наукових досліджень  
 Теорія і технології оздоровчо-рекреаційної рухової активності

### **МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

формування комплексу знань, базових вмінь і навичок в області інформаційних технологій, ознайомлення студентів з основними принципами роботи з персональним комп'ютером та комп'ютерної технікою.

### **ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ:**

1. Ознайомити з призначенням, структуру та можливості сучасної обчислювальної техніки; апаратними та програмними засобами сучасних інформаційних систем.

2. Вивчити методи і засоби одержання, передачі, використання накопиченої інформації в різних інформаційних середовищах.

3. Виробити навички використання текстового редактора, табличного процесора, системи управління базою даних, презентаційної програми.

4. Визначити особливості застосування комп'ютерних мереж та мережі Інтернет.

### **Список відповідності загальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

### **Список відповідності спеціальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

СК 13. Здатність застосовувати сучасні технології управління суб'єктами сфери фізичної культури і спорту.

СК 14. Здатність до безперервного професійного розвитку.

### **Список забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми**

РН 3. Уміти обробляти дані з використанням сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.

РН 4. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне та самокритичне мислення.

# СТРУКТУРА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	Аудиторна					с.р.	Усього	Аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
		Л	Сем	пр	Лаб	інд			Л	Сем	Пр	Лаб	Інд		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

## МОДУЛЬ 1

### Змістовий модуль 1.

### Основні поняття інформаційних технологій. Інформаційна система. Операційні системи (ОС Windows). Носії зберігання інформації

<b>Тема 1.</b> Інформаційні технології. Інформаційна система	8	2	-	-	-	-	6	8	2	-	-	-	-	6	СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
<b>Тема 2.</b> Робота з операційною системою Windows	8	-	-	-	2	-	6	8	-	-	-	-	-	8	ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання для самостійної роботи, робота на ПК ІР: завдання із клавіатурним тренажером
<b>Тема 3.</b> Носії зберігання інформації. Хмарні технології	8	-	-	-	2	-	6	8	-	-	-	-	-	8	ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання для самост. Опрацювання на ПК ІР: робота із зовнішніми носіями
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-	комп'ютерне тестування
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	

### Змістовий модуль 2.

### Текстовий редактор Microsoft Office Word.

<b>Тема 4.</b> Текстовий редактор MO Word	8	2	-	-	4	-	2	8	2	-	-	-	-	6	ЛР: опитування, виконання ЛР СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
<b>Тема 5.</b> Word: Редагування текстового документа	10	2	-	-	6	-	2	10	-	-	-	2	-	8	ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: огляд додаткової літератури
<b>Тема 6.</b> Word: Форматування текстового документа	10	-	-	-	8	-	2	10	-	-	-	-	-	10	ЛР: письмове, опитування виконання ЛР СР: завдання для самостійного опрацювання на ПК ІР: завдання на ПК
<b>Тема 7.</b> Word:	10	-	-	-	6	-	4	10	-	-	-	-	-	10	ЛР: опитування,

Макетування текстового документа																виконання ЛР СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: розробка схеми за зразком
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-		комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 2	40	4	-	-	24	2	10	40	2	-	-	2	2	34		
<b>Змістовий модуль 3. Microsoft Office Excel</b>																
Тема 8. Табличний редактор Microsoft Office Excel	12	2	-	-	2	-	8	12	-	-	-	-	-	12		ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: огляд літературних джерел
Тема 9. Створення та обчислення в електронних таблицях	14	-	-	-	4		10	14	-	-	-	-	-	14		ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: робота з електронними таблицями
Тема 10. Форматування електронних таблиць. Ділова графіка	14	-	-	-	4		10	14	-	-	-	-	-	14		ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: форматування електронних таблиць
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-		комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 3	42	2	-	-	10	2	28	42	-	-	-	-	2	40		
Усього годин	108	8	-	-	38	6	56	108	4	-	-	2	6	96		
ІНДЗ	-	-	-	-	-	12	-	-	-	-	-	-	12	-		
Усього годин (1 семестр)	120	8	-	-	38	18	56	120	4	-	-	2	18	96		
<b>МОДУЛЬ 2</b>																
<b>Змістовий модуль 4. Бази даних (СУБД) Microsoft Office Access</b>																
Тема 11. Система управління базами даних (СУБД) MO Access	6	2	-	-	2	-	2	6	-	-	-	-	-	6		ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: огляд літератури
Тема 12. Створення таблиць бази даних і робота з ними	8	2	-	-	4	-	2	8	-	-	-	2	-	6		ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: створення таблиць
Тема 13. СУБД: запити. СУБД: форми	6	-	-	-	2	-	4	6	-	-	-	-	-	6		ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: створення запитів та форм БД
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-		

<b>Разом за змістовим модулем 4</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	-	-	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>22</b>	-	-	-	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	
<b>Змістовий модуль 5.</b> <b>Принципи роботи з програмою Microsoft Office Power Point</b>															
<b>Тема 14. Програма MO Power Point</b>	8	2	-	-	4	-	2	8	-	-	-	-	-	8	ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: огляд презентацій
<b>Тема 15. Основні способи створення та демонстрація презентацій</b>	6	-	-	-	4	-	2	6	-	-	-	-	-	6	ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: розробка презентацій
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-	
<b>Разом за змістовим модулем 5</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	-	-	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	-	-	-	-	<b>2</b>	<b>14</b>	
<b>Змістовий модуль 6.</b> <b>Робота в середовищі Інтернет. Комунікаційні технології</b>															
<b>Тема 16. Робота в середовищі Інтернет. Пошукові системи</b>	8	2	-	-	4	-	2	8	-	-	-	2	-	6	ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: огляд інтернет-ресурсів за тематикою
<b>Тема 17. Комунікаційні технології</b>	6	-	-	-	2	-	4	6	-	-	-	-	-	6	ЛР: письмове опитування, виконання ЛР СР: завдання на ПК для самостійного опрацювання ІР: робота з допоміжними пристроями ПК
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-	комп'ютерне тестування
<b>Разом за змістовим модулем 6</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	-	-	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	-	-	-	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	
<b>Усього годин</b>	<b>54</b>	<b>8</b>	-	-	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>2</b>	-	-	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>42</b>	
ІНДЗ	6	-	-	-	-	6	-	6	-	-	-	-	6	-	ІНДЗ: проектна робота у програмі Microsoft Office
<b>Усього годин (2 семестр)</b>	<b>60</b>	<b>8</b>	-	-	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>60</b>	<b>2</b>	-	-	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>42</b>	
<b>Усього годин за навчальний рік</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	-	-	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>74</b>	<b>180</b>	<b>6</b>	-	-	<b>6</b>	<b>30</b>	<b>138</b>	

## СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РОБОТИ СТУДЕНТІВ УПРОДОВЖ СЕМЕСТРУ

## 1 семестр

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1					
		Змістовий модуль 1		Змістовий модуль 2		Змістовий модуль 3	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
<b>I. Обов'язкові</b>							
1.1. Відвідування лекцій	1	1	1	2	2	1	1
1.2. Робота на лабораторному занятті	4	2	8	5	20	5	20
1.3. Виконання завдань для самостійної роботи	2	3	6	5	10	5	10
1.4. Виконання модульної роботи	5	1	5	1	5	1	5
<b>Разом</b>			20		37		36
Максимальна кількість балів за обов'язкові види роботи: <b>93</b>							
<b>II. Вибіркові</b>							
Виконання завдань для самостійного опрацювання (за вибором студента не більше 7 балів)							
2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу						2	
2.2. Огляд літератури з конкретної тематики						2	
2.3. Розробка презентацій						5	
2.4. Підготовка наукової доповіді за темою						5	
2.5. Участь у науковій студентській конференції						5	
2.6. Робота з реферативним текстом (охоплює зміст навчального матеріалу за семестр)						7	
<b>Разом</b>						7	
Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: <b>7</b>							
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 100							



## 2 семестр

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 2					
		Змістовий модуль 4		Змістовий модуль 5		Змістовий модуль 6	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
I. Обов'язкові							
1.1. Відвідування лекцій	1	2	2	1	1	1	1
1.2. Робота на лабораторному занятті	3	4	12	4	12	3	9
1.3. Виконання завдань для самостійної роботи	1	3	3	2	2	2	2
1.4. Виконання модульної роботи	3	1	3	1	3	1	3
Разом			20		18		15
Максимальна кількість балів за обов'язкові види роботи: 53							
II. Вибіркові							
Виконання завдань для самостійного опрацювання (за вибором студента не більше 7 балів)							
2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу						2	
2.2. Огляд літератури з конкретної тематики						2	
2.3. Розробка презентацій						5	
2.4. Підготовка доповіді за темою						5	
2.5. Участь у науковій студентській конференції						5	
2.6. Робота з реферативним текстом (охоплює зміст навчального матеріалу за семестр)						7	
Разом						7	
Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 7							
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60							

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

## **ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

### **1. За джерелом інформації:**

– *словесні*: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;

– *наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація;

– *практичні*: вправи.

**2. За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації:** індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

**3. За ступенем самостійності мислення:** репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

**4. За ступенем керування навчальною діяльністю:** під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів.

Методи викладання навчального матеріалу визначаються викладачем в залежності від виду занять, змісту теми, цілей і завдань, можливостей студентів та часом, відведеним для вивчення теми.

### **В ході лекцій використовуються наступні методи:**

- пояснювально-ілюстративна лекція включає усний виклад навчального матеріалу з ілюстрацією таблиць, слайдів, роздаткового матеріалу, з використанням ТЗН.

- лекція з елементами бесіди, яка включає усний виклад навчального матеріалу, великого за обсягом, складного за логічною побудовою у якому застосовується питально-відповідальний метод навчання з використанням ілюстративного матеріалу.

- проблемна лекція спрямована на розвиток логічного мислення студентів, коли при читанні лекції перед студентами формулюється проблема для самостійного осмислення того, що далі розкривається викладачем; у ході лекції студентам може видаватися надрукований роздавальний матеріал або здійснюватися показ таблиць, слайдів, які допомагають студентам у вирішенні поставленої проблеми.

### **В ході лабораторних занять застосовуються наступні методи:**

- лабораторне заняття організовується у формі роботи на ПК. Увага студентів зосереджена на закріпленні отриманих знань, роботі із КТ для формування нових умінь та навичок.

- репродуктивний метод застосовується при проведенні підсумкового заняття з змістового модуля з використанням тестового контролю у комп'ютерному класі.

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна:

1. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання : навчальний посібник для студ. вищ. навч. закладів / О. П. Буйницька ; МОНМСУ, Київський університет ім. Б. Грінченка. – Київ : Центр учбової літератури, 2018. – 240 с.
2. Добровіцька О.О. Інформаційні технології : навчально-методичний посібник для студентів з вадами зору. – К. : ТАЛКОМ, 2018. – 152 с.
3. Павленко Л.В., Павленко М.П., Хоменко С.В., Чуприна Г.П. Сучасні інформаційні технології: навч. посіб. Бердянськ: БДПУ, 2017. –401 с.

### Допоміжна:

1. Антоненко О.В., Бардус І.О. Архітектура комп'ютера та конфігурування комп'ютерних систем (на основі фундаменталізованого підходу): навч. посіб. Харків: ТОВ «ПромАрт», 2018. –269 с.
2. Навчально-методичний посібник для самостійної роботи та практичних занять з навчальної дисципліни “Сучасні інформаційні системи та технології” / уклад.: В. Г. Іванов, С. М. Іванов, таін. – Х.: Нац. юрид. ун-тім. Ярослава Мудрого, 2014. – 129 с.
3. Павлиш В. А., Гліненко Л. К., Шаховська Н. Б. Основи інформаційних технологій і систем: навч. посіб. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. –620 с.

### Інформаційні ресурси:

- 1.Бондаренко Є. Соціальні мережі як інструмент розвитку: види і можливості. Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://www.trainings.ua/library/articles/?id=100672>.
- 2.Електронний навчальний ресурс «ІНФОРМАТИКА+». URL: <https://informatika-resurs.jimdofree.com/>
- 3.Можаєва Г.В., Феценко О.В. Використання віртуальних соціальних мереж в навчанні студентів-гуманітаріїв. – Кривий Ріг. –С.102–103. Електронний ресурс. – Режим доступу: [http://ido.tsu.ua/files/pub2010/Mojaeva\\_Feschenko\\_Ispolzovanie\\_virtualnyh\\_social\\_nyh\\_setei.pdf](http://ido.tsu.ua/files/pub2010/Mojaeva_Feschenko_Ispolzovanie_virtualnyh_social_nyh_setei.pdf).
- 4.МО Office [Електронний ресурс]: –Режим доступу:[http://www.mdoffice.com.ua/pls/MDOOffice/aSNewsDic.getNews?dat=27092007&num\\_c=42999](http://www.mdoffice.com.ua/pls/MDOOffice/aSNewsDic.getNews?dat=27092007&num_c=42999)
- 5.Платформа Moodle Університету «Україна» <https://vo.uu.edu.ua>.
- 6.Сайт бібліотеки ім. Вернадського – Режим доступу : [www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua).
- 7.Українські підручники он-лайн (комп'ютерний цикл). URL: [pidruchniki.ws/informatika/](http://pidruchniki.ws/informatika/)
- 8.Хмарні обчислення та сервіси на базі хмарних обчислень [Електронний ресурс]: –Режим доступу: <http://www.lessons-tva.info/archive/nov031.html>4. Основы работы Диска Google [Електронний ресурс]: –Режим доступу: <http://manualgoogledrive.blogspot.com>

9.Центр довідки та навчання Office. URL: <https://support.microsoft.com/uk-ua/office>

10.Google Translate. URL: <http://translate.google.com>

11.Excel TABLE робота с таблицями. URL: <https://exceltable.com>

## САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

### Теми самостійної роботи студентів

№	Назва теми	Години
<b>Модуль 1</b>		
1	Інформаційні технології. Інформаційна система	6
2	Робота з операційною системою Windows	6
3	Носії зберігання інформації. Хмарні технології	6
4	Текстовий редактор МО Word	2
5	Word: Редагування текстового документа.	2
6	Word: Форматування текстового документа	2
7	Word: Макетування текстового документа	4
8	Табличний редактор МО Excel	8
9	Excel Створення та обчислення в електронних таблицях	10
10	Excel Форматування електронних таблиць. Ділова графіка	10
Модульний контроль		6
ІНДЗ		12
<b>Разом за 1 семестр</b>		<b>74</b>
<b>Модуль 2</b>		
11	Система управління базами даних (СУБД) МО Access	2
12	Створення таблиць бази даних і робота з ними	2
13	СУБД: запити. СУБД: форми	4
14	Програма МО Power Point	2
15	Основні способи створення та демонстрація презентацій	2
16	Робота в середовищі Інтернет. Пошукові системи	2
17	Комунікаційні технології	4
Модульний контроль		6
ІНДЗ		12
<b>Разом за 2 семестр</b>		<b>30</b>
<b>Разом з дисципліни</b>		<b>104</b>

# КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

1 семестр			
Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
<b>Змістовий модуль 1.</b> <b>Основні поняття інформаційних технологій. Інформаційна система. Операційні системи (ОС Windows). Носії зберігання інформації</b>			
<b>Тема 1.</b> Інформаційні технології. Інформаційна система (6 год.)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	2	I
<b>Тема 2.</b> Робота з операційною системою Windows (6 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	2	II
<b>Тема 3.</b> Носії зберігання інформації. Хмарні технології (6 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	2	III
Модульний контроль (2 год)	Тестування	5	
<i>Всього: 20 год.</i>	<i>Всього балів:</i>	<b>11</b>	
<b>Змістовий модуль 2.</b> <b>Текстовий редактор Microsoft Office Word.</b>			
<b>Тема 4.</b> Текстовий редактор MO Word (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	2	IV
<b>Тема 5.</b> Word: Редагування текстового документа (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	2	V
<b>Тема 6.</b> Word: Форматування текстового документа (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	2	VI
<b>Тема 7.</b> Word: Макетування текстового документа (4 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	4	VII- VIII
Модульний контроль (2 год)	Тестування	5	IX
<i>Всього: 12 год.</i>	<i>Всього балів:</i>	<b>15</b>	
<b>Змістовий модуль 3.</b> <b>Microsoft Office Excel</b>			
<b>Тема 8.</b> Табличний редактор MO Excel (8 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	2	X
<b>Тема 9.</b> Створення та обчислення в електронних таблицях (10 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	4	XI- XII
<b>Тема 10.</b> Форматування електронних таблиць. Ділова графіка (10 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	4	XIII- XIV
Модульний контроль (2 год)	Тестування	5	XV

<i>Всього: 30 год.</i>	<i>Всього балів:</i>	<b>15</b>	
Індивідуальна навчально-дослідна робота: 6 год.	Реферат	<b>7</b>	
<b><i>Разом: 74 год.</i></b>	<b><i>Разом: 48 балів</i></b>		
<b>2 семестр</b>			
<b>Змістовий модуль 4.</b>			
<b>Бази даних (СУБД) Microsoft Office Access</b>			
<b>Тема 11.</b> Система управління базами даних (СУБД) МО Access (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	1	I– II
<b>Тема 12.</b> Створення таблиць бази даних і робота з ними (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	1	III– IV
<b>Тема 13.</b> СУБД: запити. СУБД: форми (4 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	1	V–VI
Модульний контроль (2 год)	Тестування	3	VII
<i>Всього: 12 год.</i>	<i>Всього балів:</i>	<b>6</b>	
<b>Змістовий модуль 5.</b>			
<b>Принципи роботи з програмою Microsoft Office Power Point</b>			
<b>Тема 14.</b> Програма МО Power Point (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	1	VIII– IX
<b>Тема 15.</b> Основні способи створення презентацій (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	1	X
Модульний контроль (2 год)	Тестування	3	XI
<i>Всього: 6 год.</i>	<i>Всього балів:</i>	<b>5</b>	
<b>Змістовий модуль 6.</b>			
<b>Робота в середовищі Інтернет. Комунікаційні технології</b>			
<b>Тема 19.</b> Робота в середовищі Інтернет. Пошукові системи (2 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	1	XII
<b>Тема 20.</b> Комунікаційні технології (4 год)	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	1	XIII
Модульний контроль (2 год)	Тестування	3	XIV
<i>Всього: 8 год.</i>	<i>Всього балів:</i>	<b>5</b>	XV
Індивідуальна навчально-дослідна робота: 12 год.	Реферат	<b>7</b>	
<b><i>Разом: 30 год.</i></b>	<b><i>Разом: 23 бали</i></b>		
<b><i>Разом за рік 104 год</i></b>			

## КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА ЯКОСТІ НАВЧАННЯ

<p>Оцінювання досягнень студента</p>	<p><i>Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.</i></p> <p><i>За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.</i></p> <p><i>Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.</i></p> <p><i>Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.</i></p> <p><i>Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», подано в таблиці нижче.</i></p> <p><i>Кожний модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.</i></p> <p><i>Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.</i></p> <p><i>Реферативні дослідження, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на лабораторних заняттях.</i></p> <p><i>Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.</i></p>
--	--

### Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	залік		
90 – 100	відмінно	5	зараховано	A	відмінно
82 – 89	добре	4		B	добре (дуже добре)
75 – 81	добре	4		C	добре
64 – 74	задовільно	3		D	задовільно
60 – 63	задовільно	3		E	задовільно (достатньо)
35 – 59	незадовільно	2	не зараховано	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1 – 34	незадовільно	2		F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Оцінка	Критерії оцінювання
<b>«відмінно»</b>	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
<b>«добре»</b>	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
<b>«задовільно»</b>	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
<b>«незадовільно»</b>	Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.



## ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ

Крайні терміни складання та перескладання дисципліни	<i>Перескладання здійснюється відповідно до графіка</i>
Правила академічної доброчесності	<i>Перевірка навчальних робіт на плагіат (згідно Положення про академічну доброчесність і Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних роботах)</i>
Вимоги до відвідування	<i>Пропущені заняття (лікарняні, мобільність і т.ін.) можна відпрацювати, виконавши всі завдання, зазначені в інструкціях до практичних занять, переслати в електронному варіанті на електронну пошту. Здобувачі вищої освіти можуть отримати електронні презентації лекцій і самостійно ознайомитись із матеріалом при об'єктивних причинах пропуску занять.</i>

ПЕРЕВІРЕНО:

завідувач

науково-методичного відділу  
«07» вересня 2020 р.



Н. О. Островська