

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»
Хмельницький інститут соціальних технологій
Кафедра фізичної терапії, ерготерапії, фізичної культури і спорту**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Хмельницького
інституту соціальних технологій
Університету „Україна”



М. Є. Чайковський

, 01.09.2021 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 2.4. Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту

(шифр і назва навчальної дисципліни)

освітня програма Фізична культура і спорт

(назва освітньої програми)

освітнього рівня магістр

(назва освітнього рівня)

галузь знань 01 Освіта/Педагогіка

(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність(ності) 017 Фізична культура і спорт

(шифр і назва спеціальності(тей))

Спеціалізація(ї) _____

(назва спеціалізації)

інститут, філія, факультет, коледж Хмельницький інститут соціальних технологій

(назва навчально-виховного підрозділу)

Обсяг, кредитів: 150/5

Форма підсумкового контролю: залік, іспит

Хмельницький 2021 рік

Робоча програма _____ Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту

(назва навчальної дисципліни)

для студентів за галуззю знань 01 Освіта/Педагогіка
спеціальністю 017 „Фізична культура і спорт”

„01” вересня 2021 року – 32 с.

Розробники:

Дутчак Юрій Васильович – доцент кафедри фізичної терапії, ерготерапії, фізичної культури і спорту Хмельницького інституту соціальних технологій, кандидат наук з фізичного виховання і спорту, доцент

(вказати авторів, їхні посади, навчально-виховний підрозділ, кафедру, наукові ступені та вчені звання)

Викладачі:

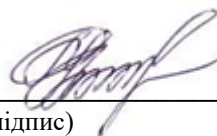
Дутчак Юрій Васильович – доцент кафедри фізичної терапії, ерготерапії, фізичної культури і спорту Хмельницького інституту соціальних технологій, кандидат наук з фізичного виховання і спорту, доцент

(вказати всіх викладачів, які працюють за даною програмою, їхні посади, навчально-виховний підрозділ, кафедру, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму розглянуто і затверджено на засіданні кафедри фізичної терапії, ерготерапії, фізичної культури і спорту

Протокол від „01” вересня 2021 року № 1

Завідувач кафедри фізичної терапії,
ерготерапії,
фізичної культури і спорту


(підпис)

Л.С. Кравчук
(прізвище та ініціали)

„01” вересня 2021 року

Робочу програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми
(керівником проектної групи) Фізична культура і спорт (2021 року)

(назва освітньої програми)

„01” вересня 2021 року

Гарант освітньо-професійної
програми (керівник проектної групи)


(підпис)

Л.С.Кравчук
(прізвище та ініціали)

ПРОЛОНГАЦІЯ РОБОЧОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ

Навчальний рік	2021/2022	20___/20___	20___/20___	20___/20___
Дата засідання кафедри	01.09.2020 р.			
№ протоколу	№1			
Підпис завідувача кафедри				

Матеріали до курсу розміщені на сайті Інтернет-підтримки навчального процесу <https://vo.uu.edu.ua/> за адресою:

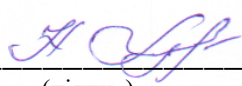
<https://vo.uu.edu.ua/enrol/index.php?id=17341>

(вказати адресу)

Робочу програму перевірено

„01” вересня 2021 року

Заступник директора
з навчально-виховної роботи
Хмельницького інституту
соціальних технологій



(підпис)

Н. І. Луцкевич
(прізвище та ініціали)

ЗМІСТ

1.	ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	5
2.	МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	6
3.	РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ.....	6
4.	ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	7
4.1.	Анотація дисципліни.....	7
4.2.	Структура навчальної дисципліни.....	10
4.2.1.	<i>Тематичний план.....</i>	10
4.2.2.	<i>Навчально-методична картка дисципліни.....</i>	12
4.3.	Форми організації занять.....	14
4.3.1.	<i>Теми семінарських занять.....</i>	14
4.3.2.	<i>Індивідуальні завдання</i>	14
4.3.3.	<i>Індивідуальна навчально-дослідна робота.....</i>	14
4.3.4.	<i>Теми самостійної роботи студентів</i>	16
5.	МЕТОДИ НАВЧАННЯ.....	18
5.1.	Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності.	18
5.2.	Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності.....	19
5.3.	Інклюзивні методи навчання.....	20
6.	СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	20
6.1.	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів.....	21
6.2.	Система оцінювання роботи студентів упродовж семестру.....	22
6.3.	Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS	24
6.4.	Оцінка за екзамен: шкала оцінювання національна та ECTS	24
6.5.	Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS.	24
6.6.	Розподіл балів, які отримують студенти.....	25
6.7.	Орієнтовний перелік питань до заліку, екзамену.....	25
7.	МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	27
7.1.	Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали, у т.ч. для студентів з інвалідністю.....	27
7.2.	Глосарій (термінологічний словник).....	28
7.3.	Рекомендована література.....	31
7.4.	Інформаційні ресурси.....	32
8.	МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ.....	32

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Загальний обсяг кредитів – 5	Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка	Вид дисципліни Обов’язкова	
	Спеціальність 017 фізична культура і спорт	Цикл підготовки професійна	
Модулів – 2	Спеціалізація немає	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 3		1-й/2-й	1-й/2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання: реферат	Мова викладання, навчання та оцінювання: українська	Семестр	
Загальний обсяг годин – 150		2-й /3-й	2-й/3-й
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2/3 самостійної роботи студента – 4/3	Освітній ступінь: магістр	28 год.	12 год.
		Практичні, семінарські	
		20 год.	12 год.
		Лабораторні	
		—	—
		Самостійна робота	
		102 год.	126 год.
		Індивідуальні завдання: —	
Вид семестрового контролю: залік / іспит			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 32% аудиторних занять, 68% самостійної роботи;

для заочної форми навчання – 14% аудиторних занять, 86% самостійної роботи.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета: полягає у вдосконаленні системи знань та вмінь конкурентоздатного професіонала спроможного забезпечити ефективне функціонування закладу фізичної культури і спорту різних форм власності на основі гуманістичного підходу у умовах ринкової економіки з використанням сучасних теорій та технологій управління соціальними системами.

Завдання дисципліни:

- сформулювати теоретичні знання про ефективне управління різними суб'єктами сфери фізичної культури і спорту;
- вдосконалити навички наукового аналізу, спрямованих на забезпечення самостійного осмислення закономірностей ефективного управління закладом фізичної культури і спорту;
- вироблення умінь та навичок застосовувати набуті знання у професійній діяльності для забезпечення виконання поставлених завдань та взятих зобов'язань;
- орієнтація в сучасних тенденціях розвитку фізичної культури і спорту;
- отримання практичних навичок роботи з науковою літературою.

3. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ, ВІДПОВІДНІСТЬ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен

знати:

- основні положення стосовно ефективності управління закладами фізичної культури і спорту;
- основні вимоги і положення стосовно розробки проектів та управління ними;
- особливості управління робочими або навчальними процесами у сфері фізичної культури та спорту, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів;
- порядок планування, організації та здійснення наукових досліджень з проблем фізичної культури і спорту.

вміти:

- аналізувати особливості, протиріччя та перспективи розвитку сучасної сфери фізичної культури і спорту, критично осмислювати проблеми у галузі та на межі галузей знань;
- приймати ефективні рішення щодо вирішення проблем у сфері фізичної культури та спорту;

- відшукувати необхідну інформацію стосовно сфери фізичної культури і спорту у науковій літературі, базах даних, інших джерелах, аналізувати та оцінювати цю інформацію;

- грамотно організовувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів.

Рядок дисципліни в „Матриці відповідності загальних програмних компетентностей компонентам освітньої програми”

ОК. 2.4.	ЗК 6
	+

Рядок дисципліни в „Матриці відповідності спеціальних (фахових) програмних компетентностей компонентам освітньої програми”

ОК. 2.4.	СК 1	СК 2	СК 4	СК 5	СК 10	СК 11
	+	+	+	+	+	+

Рядок дисципліни в „Матриці забезпечення результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми”

	РН 1	РН 2	РН 4	РН 6	РН 8	РН 9
ОК. 2.4	+	+	+	+	+	+

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Анотація дисципліни

Змістовий модуль 1.

Загальні положення теорії управління.

Тема 1. Вступ до дисципліни. Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту як навчально-наукова дисципліна.

Предмет, завдання та зміст дисципліни «Сучасні тренди в управлінні закладом фізичної культури і спорту». Основні терміни й поняття дисципліни. Фізкультурний рух як система. Актуальні проблеми управління у сфері фізичної культури і спорту.

Тема 2. Сучасні концепції теорії управління. Процесійний підхід до управління. Системний підхід до управління. Ситуаційний підхід до управління.

Тема 3. Ретроспективний аналіз теорії управління. Школа наукового управління. Адміністративна школа управління. Школа людських відносин. Поведінкові школи. Емпірична школа управління. Школа соціальних систем.

Тема 4. Система управління у сфері фізичної культури і спорту. Нормативно-правова база сфери фізичної культури і спорту. Державні органи управління сфери фізичної культури і спорту. Громадські органи сфери фізичної культури і спорту.

Змістовий модуль 2. Основи теорії управління

Тема 5. Середовище закладів фізичної культури і спорту.
Внутрішнє середовище закладу. Зовнішнє середовище закладу.
Регламентування діяльності закладу фізичної культури і спорту

Тема 6. Функції управління.
Загальні положення про функції управління. Суть планування як функції управління. Організація: делегування повноважень та визначення структури. Мотивація діяльності співробітників організацій. Контроль як базовий елемент процесу управління. Зв'язувальні процеси управління: комунікації та прийняття рішень.

Тема 7. Методи управління.
Поняття та класифікація методів управління. Економічні методи управління. Організаційно-адміністративні методи управління. Соціально-психологічні методи управління. Вибір методів управління.

Тема 8. Маркетингове управління.
Основні концепції маркетингового управління. Стратегічне маркетингове управління. Тактичне планування маркетингу.

Змістовий модуль 3. Управління персоналом

Тема 9. Управління персоналом закладу фізичної культури і спорту.

Роль та значення управління персоналом як науки. Відмінності управління персоналом і управління людськими ресурсами. Цілі функціонування системи управління персоналом. Суб'єкти функціонування системи управління персоналом. Фактори впливу на людей в системі управління персоналом. Класифікація та зміст принципів управління персоналом. Методи аналізу та побудови системи управління персоналом. Моделі управління персоналом.

Тема 10. Сучасні теорії управління персоналом у США.

Постбюрократична парадигма управління Б. Армаджані та М. Барзелея. Підхід Т. Геблера та Д. Озборна до управлінської діяльності. Основні положення теорії П. Ната та Р. Бекофа. Основні вимоги теорії Д. Розенблума. Концепція управління Р. Денхардта. Представницька модель Ч. Фокса та Г. Міллера.

Тема 11. Система фізичного виховання у закладах освіти США.

Фізичне виховання у закладах загальної середньої освіти. Фізична підготовка в університетах. Студентський спорт.

Тема 12. Європейський досвід управління спортивними клубами.

Державне управління у сфері спорту Великобританії. Методи управління у сфері фізичної культури і спорту Польщі. Інституалізація діяльності спортивних центрів Естонської республіки.

Тема 13. Управління проектами закладів фізичної культури і спорту.

Сутність проектів. Класифікація проектів. Значення управління проектами в сучасних умовах. Учасники проекту. Життєвий цикл проекту.

Тема 14. Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту.

Поняття організаційної ефективності. Чинники ефективності організації. Оцінка ефективності організації.

Дисципліни, вивчення яких обов'язково передують цій дисципліні: Актуальні проблеми фізичної культури і спорту, Інформаційна культура професіонала в сфері фізичної культури і спорту.

Міжпредметні зв'язки: Проблема допінгу, використання харчових добавок та фармакологічні засоби в сучасному спорті

4.2. Структура навчальної дисципліни

4.2.1. Тематичний план

Назви змістових модулів і тем	Розподіл годин між видами робіт														Форми та методи контролю знань
	денна форма							заочна форма							
	Усього	аудиторна					с.р.	Усього	аудиторна					с.р.	
		у тому числі							у тому числі						
		л.	сем.	пр.	лаб.	інд.			л.	сем.	пр.	лаб.	інд.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Модуль 1															
Змістовий модуль 1.															
Загальні положення теорії управління.															
Тема 1. Вступ до дисципліни. Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту як навчально-наукова дисципліна.	8	2		1			5	9	1		1			7	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійне опрацювання ІР: підготовка презентації.
Тема 2. Сучасні концепції теорії управління.	8	2		1			5	9	1		1			7	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійне опрацювання ІР: підготовка презентації.
Тема 3. Ретроспективний аналіз теорії управління.	10	2		2			6	9	1		1			7	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійне опрацювання ІР: складання списку додаткової літератури.
Тема 4. Система управління у сфері фізичної культури і спорту.	10	2		2			6	9	1		1			7	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійне опрацювання ІР: складання списку додаткової літератури.
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-	комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 1	38	8	-	6	-	2	22	38	4		4		2	28	
Змістовий модуль 2.															
Основи теорії управління															
Тема 5. Середовище закладів фізичної культури і спорту.	10	2		2			6	10	1		1			8	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійне опрацювання ІР: написання есе.
Тема 6. Функції управління.	10	2		2			6	10	1		1			8	АР: опитування СР: письмове завдання для самостійне опрацювання ІР: написання есе.
Тема 7. Методи управління.	10	2		2			6	10	1		1			8	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: підготовка презентації
Тема 8. Маркетингове управління.	10	2		2			6	10	1		1			8	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
															самостійного опрацювання ІР: підготовка презентації
Модульний контроль	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	2	-	комп'ютерне тестування
Разом за змістовим модулем 2	42	8		8		2	24	42	4		4		2	32	
ІНДЗ	10					10		10					10		
Усього годин за 1 модуль	90	16		14		14	46	90	8		8		14	60	
Модуль 2															
Змістовий модуль 3. Управління персоналом															
Тема 9. Управління персоналом закладу фізичної культури і спорту.	10	2		1			7	10	0,5		0,5			9	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: підготовка презентації
Тема 10. Сучасні теорії управління персоналом у США.	10	2		1			7	10	0,5		0,5			9	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: підготовка презентації
Тема 11. Система фізичного виховання у закладах освіти США.	10	2		1			7	9	0,5		0,5			8	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: підготовка презентації
Тема 12. Європейський досвід управління спортивними клубами.	10	2		1			7	9	0,5		0,5			8	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: написання есе
Тема 13. Управління проектами закладів фізичної культури і спорту.	9	2		1			6	10	1		1			8	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: складання кросфторду
Тема 14. Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту.	7	2		1			4	10	1		1			8	АР: письмове тестування СР: письмове завдання для самостійного опрацювання ІР: складання кросфторду
Модульний контроль	2					2		2					2		
Разом за змістовим модулем 3	58	12		6		2	38	60	4		4		2	50	
ІНДЗ	2	-	-	-	-	2	-	10	-	-	-	-	10	-	ІНДЗ: реферат
Усього годин за 2 модуль	60	12	-	6	-	4	38	60	4	-	4	-	2	50	
Усього годин	150	28	-	20	-	16	86	150	12	-	12	-	16	110	

4.2.2.2. Навчально-методична картка дисципліни
„Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту” 3 семестр
Разом: 60 год., лекції – 12 год., практичні заняття – 6 год., самостійна робота – 42 год.

Модулі	Змістовий модуль 3					
Назва модуля	Управління персоналом					
Кількість балів за модуль	36 балів					
Лекції	1	2	3	4	5	6
Теми лекцій	Управління персоналом закладу фізичної культури і спорту.	Сучасні теорії управління персоналом у США	Система фізичного виховання у закладах освіти США.	Європейський досвід управління спортивними клубами.	Управління проектами закладів фізичної культури і спорту.	Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту.
Практичні	1		2		3	
Теми практичних занять	Управління персоналом закладу фізичної культури і спорту. Сучасні теорії управління персоналом у США		Закордонний досвід управління закладами фізичної культури і спорту		Управління проектами закладів фізичної культури і спорту. Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту.	
Самостійна робота	3 бали	3 бали	3 бали	3 бали	3 бали	3 бали
Види поточного контролю	Модульні контрольні роботи (8 балів)					
ІНДЗ	16 балів					
Підсумковий контроль	Іспит (40 балів)					

4.3. Форми організації занять

4.3.1. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Модуль 1		
1.	Сучасні концепції теорії управління.	2
2.	Ретроспективний аналіз теорії управління	2
3.	Система управління у сфері фізичної культури і спорту.	2
4.	Середовище закладів фізичної культури і спорту.	2
5.	Функції управління.	2
6.	Методи управління.	2
7.	Маркетингове управління.	2
Разом		14
Модуль 2		
1.	Управління персоналом закладу фізичної культури і спорту. Сучасні теорії управління персоналом у США	2
2.	Закордонний досвід управління закладами фізичної культури і спорту	2
3.	Управління проектами закладів фізичної культури і спорту. Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту.	2
Разом		6
Усього з дисципліни		20

4.3.2. Індивідуальні завдання

1. Підготовка та проведення презентації на тему „Характеристика сучасних концепцій теорії управління”.

2. Пошук та складання списку додаткової літератури (електронних ресурсів) за темою «Наукові школи теорії управління».

3. Написання есе за темою «Загальні функції управління».

4. Підготовка та проведення презентації на тему „Стратегічне планування діяльності закладу фізичної культури і спорту”.

5. Підготовка та проведення презентації на тему „ Ефективність сучасних теорій управління персоналом у США”.

6. Написання есе за темою «Використання закордонного досвіду в управлінні закладами фізичної культури в Україні».

7. Складання кросворду за основними термінами на тему „ Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту”.

4.3.3. Індивідуальне науково-дослідне завдання (реферат)

Індивідуальна навчально-дослідна робота (ІНДР) є видом позааудиторної індивідуальної діяльності студента, результати якої використовуються у процесі вивчення програмового матеріалу навчальної дисципліни. Завершується виконання студентами ІНДР прилюдним захистом навчального проекту.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) з курсу – це вид науково-дослідної роботи студента, яка містить результати дослідницького пошуку, відображає певний рівень його навчальної компетентності.

Мета ІНДЗ: самостійне вивчення частини програмового матеріалу, систематизація, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із навчального курсу, удосконалення навичок самостійної навчально-пізнавальної діяльності.

Зміст ІНДЗ: завершена теоретична або практична робота у межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, умінь та навичок, отриманих під час лекційних, семінарських, практичних та лабораторних занять і охоплює декілька тем або весь зміст навчального курсу.

Види ІНДЗ, вимоги до них та оцінювання:

- складання ситуаційних завдань із різних тем курсу (**2 бали**);
- огляд літератури з конкретної тематики (**2 бали**);
- анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки (**3 бали**);
- Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу (**4 бали**);
- Участь у науковій студентській конференції (**3 бали**);
- дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе (**2 бали**).
- дослідження з тематики дисципліни у вигляді реферату (охоплює весь зміст навчального курсу) – **16 балів**.

Орієнтовна структура ІНДЗ – дослідження у вигляді реферату: вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел.

Тематика ІНДЗ

1. Суб'єкти функціонування системи управління персоналом.
2. Фактори впливу на людей в системі управління персоналом.
3. Методи аналізу та побудови системи управління персоналом.
4. Глобальні тенденції розвитку суспільства.
5. Європейська модель управління.
6. Японська модель управління.
7. Американська модель управління.

**Критерії оцінювання ІНДЗ
(дослідження у вигляді реферату)**

№ з/п	Критерії оцінювання роботи	Максимальна кількість балів за кожним критерієм
1.	Обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження	3 бали
2.	Складання плану реферату	1 бал
3.	Критичний аналіз суті та змісту першоджерел. Виклад фактів, ідей, результатів досліджень у логічній послідовності. Аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання	4 балів
4.	Дотримання правил реферування наукових публікацій	2 бал
5.	Доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження	5 бали
6.	Дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи (титульний аркуш, план, вступ, основна частина, висновки, додатки (якщо вони є), список використаних джерел, посилання	1 бал
Разом		16 балів

Оцінка за ІНДЗ у вигляді реферату: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 16-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
16	відмінно	5	A	відмінно
12	добре	4	BC	добре
6	задовільно	3	DE	задовільно
5	незадовільно	2	FX	незадовільно з можливістю повторного виконання

4.3.4. Теми самостійної роботи студентів

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Модуль 1		
1	Вступ до дисципліни	5
2	Сучасні концепції теорії управління	5
3	Ретроспективний аналіз теорії управління.	6
4	Система управління у сфері фізичної культури і спорту	6
Модульний контроль		2
5	Середовище закладів фізичної культури і спорту.	6
6	Функції управління.	6
7	Методи управління	6
8	Маркетингове управління.	6
Модульний контроль		2
ІНДЗ		10
Разом		60
9	Управління персоналом закладу фізичної культури і спорту.	7
10	Сучасні теорії управління персоналом у США	7
11	Система фізичного виховання у закладах освіти США.	7
12	Європейський досвід управління спортивними клубами.	7
13	Управління проектами закладів фізичної культури і спорту.	6
14	Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту.	4
Модульний контроль		2
ІНДЗ		2
Разом		42
Усього з дисципліни		102

КАРТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА

Змістовий модуль та теми курсу	Академічний контроль	Бали	Термін виконання (тижні)
Змістовий модуль 1.			
<i>Загальні положення теорії управління</i>			
<i>Вступ до дисципліни (5 год.).</i>	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	I-II
<i>Сучасні концепції теорії управління (5 год.).</i>	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	III-IV
<i>Ретроспективний аналіз теорії управління (6 год.).</i>	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	V-VI
<i>Система управління у сфері фізичної культури і спорту(6 год.).</i>	завдання до самостійної роботи, індивідуальне заняття	3	VII- VIII
Підсумкова модульна контрольна робота (2 год)	Тестування	8	VIII
<i>Всього: 24 год.</i>	<i>Всього: 20 балів</i>		

Змістовий модуль 2. Основи теорії управління			
Середовище закладів фізичної культури і спорту (6 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	IX-X
Функції управління (6 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	XI-XII
Методи управління (6 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	XIII- XIV
Маркетингове управління.	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	XV
Підсумкова модульна контрольна робота (2 год)	Тестування	8	XV
Всього: 26 год.	Всього: 20 балів		
Індивідуальна навчально-дослідна робота: 10 год.	Реферат	16	XV
Разом:60 год.	Разом: 56 балів		
Змістовий модуль 3 Управління персоналом			
Управління персоналом закладу фізичної культури і спорту(7 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	I
Сучасні теорії управління персоналом у США (7 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	II
Система фізичного виховання у закладах освіти США (7 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	III
Європейський досвід управління спортивними клубами (7 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	IV
Управління проектами закладів фізичної культури і спорту (6 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	V
Ефективність діяльності закладу фізичної культури і спорту(4 год.).	завдання до самостійної роботи, індивідуальне завдання	3	VI
Підсумкова модульна контрольна робота (2 год)	Тестування	8	VI
Індивідуальна навчально-дослідна робота (2 год):	Реферат	16	I-VI
Разом:42 год.	Разом: 42 бали		
Разом з дисципліни: 102 год.			

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

5.1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності

1. За джерелом інформації:

– *словесні*: лекція (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (презентація PowerPoint), семінари, пояснення, розповідь, бесіда;

– *наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація;

– *практичні*: вправи.

2. *За логікою передачі і сприйняття навчальної інформації*: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3. *За ступенем самостійності мислення*: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4. За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом викладача; самостійна робота студентів із книгою; виконання індивідуальних навчальних проектів. Методи викладання навчального матеріалу визначаються викладачем в залежності від виду занять, змісту теми, цілей і завдань, можливостей студентів та часом, відведеним для вивчення теми.

В ході лекцій використовуються наступні методи:

- пояснювально-ілюстративна лекція включає усний виклад навчального матеріалу з ілюстрацією таблиць, слайдів, роздаткового матеріалу, з використанням ТЗН.

- лекція з елементами бесіди, яка включає усний виклад навчального матеріалу, великого за обсягом, складного за логічною побудовою у якому застосовується питально-відповідальний метод навчання з використанням ілюстративного матеріалу.

- проблемна лекція спрямована на розвиток логічного мислення студентів, коли при читанні лекції перед студентами формулюється проблема для самостійного осмислення того, що далі розкривається викладачем; у ході лекції студентам може видаватися надрукований роздавальний матеріал або здійснюватися показ таблиць, слайдів, які допомагають студентам у вирішенні поставленої проблеми.

В ході практичних занять застосовуються наступні методи:

- практичні заняття організовується у формі доповідей, обговорень та виконання практичних завдань. Увага студентів зосереджена на висвітленні матеріалу з наданням інформації про нові наукові розробки.

- репродуктивний метод застосовується при проведенні підсумкового семінару з змістового модуля з використанням тестового контролю у ІКЦ.

5.2. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

Методи стимулювання інтересу до навчання: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо).

Під час викладання навчальної дисципліни „Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту” застосовуються наступні методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності студентів:

1. Метод створення ситуації новизни навчального матеріалу – надання нових фактів та самостійний їх пошук створює відчуття збагачення знаннями спонукає студентів до самовдосконалення.

2 Метод опори на життєвий досвід студентів – використання викладачем у навчальному процесі життєвого досвіду студентів – фактів, явищ, які вони спостерігали в житті, або в яких самі брали участь.

3.Метод емоційно-морального стимулювання – включення у зміст навчання моральних ситуацій прикладів з життя.

4.Метод зацікавлення – реалізується за допомогою цікавих прикладів, парадоксальних фактів (цікаві аналогії, проблемні запитання, досліді).

5.Метод емоційного сплеску та заохочення – підтримка, підбадьорювання, заохочення; педагог має демонструвати своє прагнення допомогти студенту, бути впевненим у його силах та здібностях.

6.Метод пізнавальних ігор:

-*ділова гра* – діалог на професійному рівні, в якому відбуваються зіткнення різних думок, пропозицій, і взаємна критика гіпотез. Їх обґрунтування, що призводить до появи нових знань і уявлень;

-*рольова гра* – імпровізоване розігрування заданої ситуації;

-*інтерактивна гра* – метод навчання, заснований на досвіді, отриманому в результаті спеціально організованої соціальної взаємодії учасників з метою зміни індивідуальної моделі поведінки;

-*симуляція* – метод навчання, який моделює обмежені в часі, конкретні життєві ситуації, результат яких залежить від поведінки учасників процесу взаємодії.

5.3. Інклюзивні методи навчання

1. Методи формування свідомості: бесіда, диспут, лекція, приклад, пояснення, переконання.

2. Метод організації діяльності та формування суспільної поведінки особистості: вправи, привчання, виховні ситуації, приклад.

3. Методи мотивації та стимулювання: вимога, громадська думка. Неприпустимо застосовувати в інклюзивному вихованні методи емоційного стимулювання – змагання, заохочення, переконання.

4. Метод самовиховання: самопізнання, самооцінювання, саморегуляція.

5. Методи соціально-психологічної допомоги: психологічне консультування, аутотренінг, стимуляційні ігри.

6. Спеціальні методи: патронат, супровід, тренінг, медіація.

7. Спеціальні методи педагогічної корекції, які варто використовувати для цілеспрямованого виправлення поведінки або інших порушень, викликаних спільною причиною. До спеціальних методів корекційної роботи належать: суб'єктивно-прагматичний метод, метод заміщення, метод „вибуху”, метод природних наслідків і трудовий метод.

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Навчальна дисципліна „Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту” оцінюється за модульно-рейтинговою системою. Вона складається з 2 модулів.

Результати навчальної діяльності студентів оцінюються за 100 бальною шкалою в кожному семестрі окремо.

За результатами поточного, модульного та семестрового контролів виставляється підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою, національною шкалою та шкалою ECTS.

Модульний контроль: кількість балів, які необхідні для отримання відповідної оцінки за кожен змістовий модуль упродовж семестру.

Семестровий (підсумковий) контроль: виставлення семестрової оцінки студентам, які опрацювали теоретичні теми, практично засвоїли їх і мають позитивні результати, набрали необхідну кількість балів.

Загальні критерії оцінювання успішності студентів, які отримали за 4-бальною шкалою оцінки „відмінно”, „добре”, „задовільно”, „незадовільно”, подано в таблиці нижче.

Кожний змістовий модуль включає бали за поточну роботу студента на семінарських, практичних, лабораторних заняттях, виконання самостійної роботи, індивідуальну роботу, модульну контрольну роботу.

Виконання модульних контрольних робіт здійснюється в режимі комп'ютерної діагностики або з використанням роздрукованих завдань.

Реферативні дослідження та есе, які виконує студент за визначеною тематикою, обговорюються та захищаються на семінарських заняттях.

Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу модуля.

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- іспит;
- залік;
- стандартизовані тести;
- реферати;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

6.1. Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Оцінка	Критерії оцінювання
„відмінно”	Ставиться за повні та міцні знання матеріалу в заданому обсязі, вміння вільно виконувати практичні завдання, передбачені навчальною програмою; за знання основної та додаткової літератури; за вияв креативності в розумінні і творчому використанні набутих знань та умінь.
„добре”	Ставиться за вияв студентом повних, систематичних знань із дисципліни, успішне виконання практичних завдань, засвоєння основної та додаткової літератури, здатність до самостійного поповнення та оновлення знань. Але у відповіді студента наявні незначні помилки.
„задовільно”	Ставиться за вияв знання основного навчального матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхову обізнаність із основною і

	додатковою літературою, передбаченою навчальною програмою. Можливі суттєві помилки у виконанні практичних завдань, але студент спроможний усунути їх із допомогою викладача.
„незадовільно”	Виставляється студентові, відповідь якого під час відтворення основного програмового матеріалу поверхова, фрагментарна, що зумовлюється початковими уявленнями про предмет вивчення. Таким чином, оцінка «незадовільно» ставиться студентові, який неспроможний до навчання чи виконання фахової діяльності після закінчення закладу вищої освіти без повторного навчання за програмою відповідної дисципліни.

6.2.1. Система оцінювання роботи студентів упродовж 2 семестру

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 1			
		Змістовий модуль 1		Змістовий модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
I. Обов’язкові					
1.1. Відвідування лекцій	2	4	8	4	8
1.2. Робота на практичному занятті	4	3	12	4	16
1.3. Виконання завдань для самостійної роботи	3	4	12	4	12
1.5. Виконання модульної роботи	8		8		8
Разом			40		44
Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 84					
II. Вибіркові					
Виконання завдань для самостійного опрацювання (за вибором студента не більше 16 балів)					
2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу					2
2.2. Огляд літератури з конкретної тематики					2
2.3. Анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки					3
2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу					4
2.5. Участь у науковій студентській конференції					3
2.6. Дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе					2
2.7. Виконання індивідуальних завдань (ІНДЗ)					16
Разом					16
Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 16					
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 100					

6.2.2. Система оцінювання роботи студентів упродовж 3 семестру

Вид діяльності студента	Максимальна кількість балів за одиницю	Модуль 2	
		Змістовий модуль 3	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів
I. Обов’язкові			
1.1. Відвідування лекцій	2	6	12
1.2. Робота на практичному занятті	5	3	15
1.3. Виконання завдань для самостійної роботи	3	3	9
1.5. Виконання модульної роботи	8		8
Разом			44
Максимальна кількість балів за обов’язкові види роботи: 44			
II. Вибіркові			
Виконання завдань для самостійного опрацювання (за вибором студента не більше 16 балів)			
2.1. Складання ситуаційних завдань із різних тем курсу			2
2.2. Огляд літератури з конкретної тематики			2
2.3. Анотація прочитаної додаткової літератури з курсу, бібліографічний опис, тематичні розвідки			3
2.4. Підготовка наукової статті з будь-якої теми курсу			4
2.5. Участь у науковій студентській конференції			3
2.6. Дослідження різноманітних питань з тематики дисципліни у вигляді есе			2
Разом			16
Максимальна кількість балів за вибіркові види роботи: 16			
Всього балів за теоретичний і практичний курс: 60			

Кількість балів за роботу з теоретичним матеріалом, на практичних заняттях, під час виконання самостійної та індивідуальної навчально-дослідної роботи залежить від дотримання таких вимог:

- своєчасність виконання навчальних завдань;
- повний обсяг їх виконання;
- якість виконання навчальних завдань;
- самостійність виконання;
- творчий підхід у виконанні завдань;
- ініціативність у навчальній діяльності.

6.3. Оцінка за теоретичний і практичний курс: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 60-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
54 – 60 та більше	Відмінно	5	A	Відмінно
45 – 53	Добре	4	BC	Добре
36 – 44	Задовільно	3	DE	задовільно
21 – 35	Незадовільно	2	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1 – 20		2	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6.4. Оцінка за екзамен: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 40-бальною системою		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
36 – 40 та більше	відмінно	5	A	відмінно
30 – 35	добре	4	BC	добре
24 – 29	задовільно	3	DE	задовільно
14 – 23	незадовільно	2	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1 – 13		2	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6.5. Загальна оцінка з дисципліни: шкала оцінювання національна та ECTS

Оцінка за 100-бальною системою		Оцінка за національною шкалою		Оцінка за шкалою ECTS	
		екзамен	залік		
90 – 100	відмінно	5	зараховано	A	відмінно
82 – 89	добре	4		B	добре (дуже добре)
75 – 81	добре	4		C	добре
64 – 74	задовільно	3		D	задовільно
60 – 63	задовільно	3		E	задовільно (достатньо)
35 – 59	незадовільно	2	не зараховано	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1 – 34	незадовільно	2		F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6.6.1. Розподіл балів, які отримують студенти 2 семестрі

Поточне тестування та самостійна робота											Залік	Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2					ІНДЗ		не більше 100
T1	T2	T3	T4	МК 1	T9	T10	T11	T12	МК 2			
5	9	9	9	8	9	9	9	9	8			

6.6.2. Розподіл балів, які отримують студенти 3 семестрі

Поточне тестування та самостійна робота							Іспит	Сума
Змістовий модуль 3						ІНДЗ		не більше 100
T1	T2	T3	T4	T5	T6			
6	6	6	6	6	6	8	16	40

T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

МК – модульний контроль

6.7. Орієнтовний перелік питань до заліку, іспиту

1. Предмет, завдання та зміст дисципліни «Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту».
2. Основні терміни й поняття дисципліни «Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту».
3. Фізкультурний рух як система.
4. Актуальні проблеми управління у сфері фізичної культури і спорту.
5. Процесійний підхід до управління.
6. Системний підхід до управління
7. Ситуаційний підхід до управління.
8. Школа наукового управління.
9. Адміністративна школа управління.
10. Школа людських відносин.
11. Поведінкові школи.
12. Емпірична школа управління.
13. Школа соціальних систем.
14. Закон України «Про фізичну культуру і спорт».
15. Національна стратегія з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 р. «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація»
16. Стратегії розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року.
17. Регіональні нормативно-правові акти сфери фізичної культури і спорту.
18. Положення про ДЮСШ.
19. Державні органи управління сфери фізичної культури і спорту (Центральні органи виконавчої влади).
20. Державні органи управління сфери фізичної культури і спорту (регіональні органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування).
21. Громадські органи сфери фізичної культури і спорту (Національний Олімпійський комітет України, спортивний комітет України).
22. Громадські органи сфери фізичної культури і спорту (фізкультурно-спортивні товариства).
23. Громадські органи сфери фізичної культури і спорту (спортивні федерації).

24. Нормативно правові акти Центрального органу виконавчої влади щодо діяльності ДЮСШ.
25. Загальні положення про функції управління.
26. Планування як функція управління.
27. Мотивація діяльності співробітників організації.
28. Змістовні мотиваційні теорії.
29. Процесійні мотиваційні теорії.
30. Контроль як базовий елемент процесу управління.
31. Етапність прийняття рішень.
32. Комунікація як зв'язувальний процес управління.
33. Економічні методи управління.
34. Організаційно-адміністративні методи управління.
35. Соціально-психологічні методи управління.
36. Основні концепції маркетингового управління.
37. Стратегічне маркетингове управління.
38. Тактичне планування маркетингу.
39. Американська модель управління.
40. Японська модель управління.
41. Європейська модель управління.
42. Шведська модель управління.
43. Глобальні тенденції розвитку суспільства.
44. Методи аналізу та побудови системи управління персоналом.
45. Фактори впливу на людей в системі управління персоналом.
46. Суб'єкти функціонування системи управління персоналом.
47. Цілі функціонування системи управління персоналом.
48. Фізичне виховання у закладах загальної середньої освіти США.
49. Фізична підготовка в університетах США.
50. Студентський спорт США.
51. Особливості управління спортивними клубами США.
52. Види спортивних клубів
53. Роль комунікацій у розвитку спортивного клубу.
54. Діяльність управлінського складу в процесі підготовки та реалізації літнього таборування
55. Методи управління у закладах фізичної культури і спорту у Польщі
56. Сутність проектів.
57. Класифікація проектів.
58. Значення управління проектами в сучасних умовах.
59. Учасники проекту.
60. Життєвий цикл проекту.

ЗРАЗОК БІЛЕТУ ДО ІСПИТУ

**Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти
„Відкритий міжнародний університет розвитку людини „Україна”
Хмельницький інститут соціальних технологій
Кафедра фізичної терапії, ерготерапії, фізичної культури і спорту**

Освітній ступінь: Магістр

Усі спеціальності: 017 „Фізична культура і спорт”

Семестр: 3

Навчальна дисципліна: Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ № 1

1. Предмет, завдання та зміст дисципліни «Сучасні тренди в управлінні закладами фізичної культури і спорту».
2. Громадські органи сфери фізичної культури і спорту (Національний Олімпійський комітет України, спортивний комітет України).
3. Європейська модель управління.

Затверджено на засіданні кафедри фізичної терапії, ерготерапії, фізичної культури і спорту Протокол №1 від „01” вересня 2021 року.

Завідувач кафедри

(підпис)

Л.С. Кравчук

(ПІБ)

Екзаменатор

(підпис)

Ю.В.Дутчак

(ПІБ)

7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Опорний конспект лекцій
2. Методичні розробки до практичних занять.
3. Методичні розробки до виконання самостійної роботи студентів.
4. Орієнтовна тематика реферативних досліджень.
5. Ілюстративні матеріали.
6. Глосарій по дисципліні.
7. Питання до модульного контролю.
8. Питання до заліку.
9. Питання до екзамену.

7.1. Навчально-методичні аудіо- і відеоматеріали, у т.ч. для студентів з інвалідністю

1. Тренінг "Сучасне управління та лідерство" URL :
<https://www.facebook.com/watch/?v=304782894540411> (дата звернення
31.08.2021)

Для інклюзивного навчання:

- методики диференційованого підходу до процесу навчання й оцінювання знань, умінь і здібностей студентів з інвалідністю;
- дистанційні програми навчання для студентів із проблемами слуху і порушеннями опорно-рухового апарату.
- спеціалізовані комп'ютерні програми для навчання осіб з інвалідністю;
- забезпечення осіб із проблемами зору спеціальною літературою: книгами, підручниками, навчальними посібниками, журналами, надрукованими шрифтом Брайля та укрупненим шрифтом, і звуковими комп'ютерними програмами;
- наявність аудіовізуальних засобів навчання, спеціальної навчально-методичної літератури в електронному, друкованому, аудіовізуальному форматах для осіб з інвалідністю;
- дидактичні матеріали та засоби навчання осіб з інвалідністю для дистанційної та відкритої форм навчання.

7.2. Глосарій

(термінологічний словник)

Авторитет керівника - інтегральна характеристика професійних, особистих і ділових якостей керівника, яка відображає їх оцінку більшістю оточуючих (насамперед підлеглими). Авторитет керівника є обов'язковою умовою ефективного менеджменту.

Бажання - потреба, яка прийняла конкретну форму відповідно до рівня культури, нахилами, особливостями характеру і психіки індивіда.

Бізнес-план - це короткий, точний, доступний і зрозумілий опис передбачуваної діяльності фізкультурно-спортивної організації

Влада - безумовне і повне підпорядкування всіх волі одного, а під авторитетом - підпорядкування волі однієї особи волі іншого

Волонтерський рух - це добровільна, добродійна, неприбуткова, вмотивована суспільна діяльність, до якої не може бути віднесена діяльність що має одноразовий або випадковий характер чи яка здійснюється на підставі родинних або дружніх стосунків

Гандикап (анг.) – змагання учасників різних вікових груп та можливостей, в яких слабшому з них налається відповідна перевага

Громадська організація є об'єднання громадян для задоволення та захисту своїх законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно-культурних, спортивних та інших спільних інтересів.

Дитячо-юнацька спортивна школа є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю - закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля

дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту

Доходи фізкультурно-спортивного підприємства - це сума цін усіх послуг, що надаються підприємством за певний період часу, а також грошові надходження від позареалізаційних операцій.

Єдиний календарний план фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України - документ, у якому на відповідний рік визначаються організаційні та фінансові питання щодо забезпечення проведення відповідних заходів та який затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері фізичної культури та спорту, у встановленому ним порядку

Заклад фізичної культури і спорту - юридична особа, що забезпечує розвиток фізичної культури і спорту шляхом, зокрема, надання фізкультурно-спортивних послуг. Закладами фізичної культури і спорту, зокрема, є: спортивні клуби, дитячо-юнацькі спортивні школи, спеціалізовані навчальні заклади спортивного профілю, школи вищої спортивної майстерності, центри олімпійської підготовки, центри студентського спорту вищих навчальних закладів, фізкультурно-оздоровчі заклади, центри фізичного здоров'я населення, центри фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю

Контроль (функція менеджменту) - система спостереження та перевірки відповідності процесу функціонування організації прийнятим управлінським рішенням.

Маркетинг - це вид людської діяльності, спрямований на задоволення потреб людини за допомогою обміну

Маркетингова інформація - постійно діюча система взаємозв'язків людей, обладнання і методичних прийомів, призначена для збору, класифікації, аналізу, оцінки та розподілу актуальної, своєчасної і точної інформації з метою вдосконалення планування, втілення і контролю за виконанням маркетингових заходів.

Маркетингове середовище — це сукупність активних суб'єктів і сил, що діють за межами підприємства і впливають на можливості служби маркетингу встановлювати і підтримувати ділове співробітництво з цільовими споживачами

Маркетингове управління - це аналіз, планування, реалізація та контроль заходів, спрямованих на первинне вивчення ринку і споживачів для виконання певних завдань фізкультурно-спортивної організації (одержання прибутку, збільшення обсягу збуту, частки ринку і т. д.)

Маркетингові дослідження — це систематичний збір інформації, її обробка, аналіз і розробка рекомендацій на основі даних аналізу.

Менеджмент - процес ефективного управління робочою групою, трудовим колективом, різними соціальними організаціями, які діють у ринковому середовищі

Метод управління спортивного менеджменту визначають як спосіб цілеспрямованої дії керівника на підлеглих і здійснення контролю їх діяльності.

Місія - визначає основну мету закладу, чітко виражену причину існування і містить відповідь на питання про те, чого хоче заклад досягти в широкому сенсі слова.

Мотивація (функція менеджменту) - це процес спонукання себе та інших до діяльності, для досягнення особистих цілей або цілей організації.

Організатор фізкультурно-оздоровчих або спортивних заходів - юридична (юридичні) або фізична (фізичні) особа (особи), яка (які) ініціювала (ініціювали) та проводить (проводять) фізкультурно-оздоровчі або спортивні заходи та здійснює (здійснюють) організаційне, фінансове та інше забезпечення підготовки і проведення цих заходів

Організаційна культура - це сукупність норм і цінностей, сформульовані колективом в цілях внутрішньофірмової координації та адаптації до зовнішнього середовища

Організація (функція менеджменту) - це процес утворення структури, встановлення зв'язків та відносин, що дає змогу ефективно працювати для досягнення цілей:

- встановлення взаємовідносин, повноважень;
- поділ організації на підрозділи, визначення структури.

Особистий (персональний) продаж - це усне представлення товару або послуги в ході бесіди з одним або декількома потенційними споживачами з метою здійснення продажу та отримання згоди на купівлю

Підприємництво - це самостійна, ініціативна, систематична, на власний ризик господарська діяльність, що здійснюється суб'єктами господарювання (підприємцями) з метою досягнення економічних і соціальних результатів та одержання прибутку.

Планування (функція менеджменту) – діяльність із визначення пропорцій майбутніх обсягів праці та необхідних зусиль. Передбачається також розподіл завдань між виконавцями, визначення часу і шляхів виконання завдань, встановлення очікуваних показників та майбутнього стану об'єктів управління.

Повноваження – обмежене право використовувати ресурси організації та спрямовувати зусилля її співробітників для досягнення мети.

Принципи (лат. - основа) – вихідне положення теорії, загальна ознака, обов'язкова умова.

Пропаганда - це неособисте і безоплатне стимулювання виробником попиту на товар, послугу або ідею допомогою розповсюдження про них комерційно важливих відомостей, популяризації їх будь-яким законним шляхом.

Реклама - це будь-яка платна форма не особистісного представлення і просування ідей, товарів і послуг через засоби масової інформації від імені виробника.

Спорт - діяльність суб'єктів сфери фізичної культури і спорту, спрямована на виявлення та уніфіковане порівняння досягнень людей у фізичній, інтелектуальній та іншій підготовленості шляхом проведення спортивних змагань та відповідної підготовки до них.

Спортивний маркетинг - теорія та практика управлінської діяльності, спрямовану на задоволення потреб суб'єктів ринку у фізичній культурі та спорті за допомогою обміну.

Спортивний менеджмент – спеціальний галузевий менеджмент, що має справу з управлінням організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, тобто організаціями, продуктом діяльності яких є фізкультурно-спортивні послуги, тобто організовані форми занять фізичними вправами та спортом, програми спортивного тренування і фізкультурно-оздоровчих занять, спортивні видовища.

Спортивне змагання - захід, що проводиться організатором спортивних заходів з метою порівняння досягнень спортсменів та визначення переможців відповідно до правил спортивних змагань з видів спорту та затвердженого організатором спортивних заходів положення (регламенту) про ці змагання, що відповідає визначеним центральним органом виконавчої влади вимогам, що забезпечує формування державної політики у сфері фізичної культури та спорту.

Стимулювання збуту - це короткочасні спонукальні заходи заохочення купівлі або продажу послуг.

Фізична культура - діяльність суб'єктів сфери фізичної культури і спорту, спрямована на забезпечення рухової активності людей з метою їх гармонійного, передусім фізичного, розвитку та ведення здорового способу життя. Фізична культура має такі напрями: фізичне виховання різних груп населення, масовий спорт, фізкультурно-спортивна реабілітація.

Фізкультурно-оздоровчі заходи - заходи, що здійснюються організаторами фізкультурно-оздоровчих заходів для залучення різних груп населення до занять фізичною культурою.

Фізкультурно-спортивна послуга - організація та проведення суб'єктами сфери фізичної культури і спорту фізкультурно-оздоровчої діяльності та/або фізкультурно-спортивної реабілітації інвалідів або підготовки спортсменів до змагань з видів спорту, визнаних в Україні.

Фокусоване групове інтерв'ю («фокус-група») - методика спрямована на визначення ставлення учасників до певної проблеми, отримання інформації про мотивації споживача їх особистому досвіді, сприйнятті об'єкта дослідження.

Фора (від італ. – вперед) пільга, що надається слабшому учаснику змагань.

7.3 Рекомендована література

Основна:

1. Жданова О. М., Чеховська Л. Я. Основи управління сферою фізичної культури і спорту : навч. посіб.. Львів : ЛДУФК, 2017. 244 с.
2. Дутчак Ю. В., Базильчук В. Б., Солтик О. О. Основи менеджменту та маркетингу фізкультурно-спортивного спрямування : навч. посіб.. Хмельницький : ХНУ, 2019. 267 с.
3. Имас Е. В., Мичуда Ю. П. Ярмолук Е. В. Маркетинг в спорте :

монографія. Київ : НУФВСУ, 2015. 288 с.

4. Довгань Л. Є., Малик І. П., Мохонько Г. А. Менеджмент організацій : навч. посіб. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с.

Додаткова

5. Дитер Геберт, Лутц фон Розенштиль Организационная психология. Человек и организация. Пер. с нем. Х.: Гуманитарний Центр, 2006. 624 с.

6. Мічуда Ю.П. Сфера фізичної культури і спорту в умовах ринку. Закономірності функціонування та розвитку : монографія. Київ : НУФВСУ, 2007. 215 с.

7. Левчук Т.М., Кривов'язюк І.В. Проблеми забезпечення ефективності діяльності підприємства та їх вирішення в сучасних концепціях господарювання. Науковий вісник Херсонського державного університету. 2017. Випуск 23. Частина 2. С. 50–53.

8. Олексюк О.І. Економіка результативності діяльності підприємства: монографія. Київ: КНЕУ, 2008. 362 с.

7.4. Інформаційні ресурси

1. Актуальні питання сучасного публічного управління URL : <https://pdp.nacs.gov.ua/courses/aktualni-pytannia-suchasnoho-publichnoho-upravlinnia>.

8. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Форми занять	Наявне матеріально-технічне забезпечення	Необхідне матеріально-технічне забезпечення
Лекція	кафедральний ноутбук	проектор, приміщення з доступом до Інтернету
Практичне заняття	наочні та роздаткові матеріали, переносна дошка з відривними листами паперу	спеціалізований кабінет № 36
Модульний контроль	Доступ до мережі Інтернет	приміщення комп'ютерного класу №28