

## ПРОТОКОЛ № 2

засідання Ради роботодавців Хмельницького інституту соціальних технологій та Хмельницького фахового коледжу Університету „Україна” зі спеціальності 081 „Право”

від 22 листопада 2024 року

**Голова Ради** – Кравчук О. В.

**Секретар** – Стьопіна Н. О.

**Присутні:** *Музичук І. І.* – начальник Центрального відділу державної реєстрації актів цивільного стану Управління державної реєстрації Центральнозахідного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький); *Горенко А.А.* – начальник Державної установи "Шепетівська виправна колонія (№98)"; *Зубова М. Є.* – начальник відділу Хмельницького міського відділу державної реєстрації актів цивільного стану Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції; *Муха М. Є.* – голова суду Господарський суд Хмельницької області; *Петричкович А. І.* – голова суду Хмельницький окружний адміністративний суд; *Туркот В. А.* – начальник Державної установи "Райківецька виправна колонія (№ 78)".

**Запрошені:** – *Бернюков А. М.* гарант освітньої програми „Право” ОС „бакалавр”; *Федорчук О.В.* – завідувач кафедри правових та інформаційних технологій; *Кожушко О. О.* – доцент кафедри правових та інформаційних технологій; *Лучко Ю. І.* – доцент кафедри правових та інформаційних технологій; *Мозолюк-Боднар Л. М.* – гарант освітньої програми „Право” ОС „фаховий молодший бакалавр”; *Мороз І.І.* – доцент кафедри правових та інформаційних технологій; *Пасічник Я. С.* – доцент кафедри правових та інформаційних технологій.

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження складу Ради роботодавців на 2025 рік.
2. Затвердження плану роботи Ради роботодавців на 2025 рік.
3. Звіт про роботу Ради роботодавців за 2024 рік.
4. Пропозиції щодо втілення вимог роботодавців до майбутніх працівників за відповідними спеціальностями в освітні програми як особливість даних програм
5. Пропозиції до укладання нових угод і договорів із роботодавцями.
6. Різне.

### 1. СЛУХАЛИ:

*Стьопіна Н.О.* – надала інформацію про внесення змін до складу Ради роботодавців Хмельницького інституту соціальних технологій та Хмельницького фахового коледжу Університету „Україна” спеціальності 081 „Право” на 2025 рік

### УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити склад Ради роботодавців на 2025 н. р.:

1. Музичук Ірина Ігорівна – начальник Центрального відділу державної реєстрації актів цивільного стану Управління державної реєстрації Центральнозахідного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький).

2. Горенко Андрій Антонович – начальник Державної установи "Шепетівська виправна колонія (№98)".

3. Зубова Марина Євгенівна – начальник відділу Хмельницького міського відділу державної реєстрації актів цивільного стану Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

4. Кравчук Олег Вікторович – заступник директора, завідувач відділу криміналістичних видів досліджень Хмельницького науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України.

5. Муха Микола Євгенович – голова суду Господарський суд Хмельницької області.

6. Петричкович Андрій Іванович – голова суду Хмельницький окружний адміністративний суд.

7. Стьопіна Наталія Олександрівна – директорка Регіонального центру із надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області.

8. Туркот Віктор Анатолійович – начальник Державної установи "Райківецька виправна колонія (№ 78)".

## **2. СЛУХАЛИ:**

*Кравчук О. В.* – виніс на затвердження план роботи Ради роботодавців Хмельницького інституту соціальних технологій та Хмельницького фахового коледжу Університету „Україна” зі спеціальності 081 „Право” на 2025 рік.

## **ГОЛОСУВАЛИ:**

«за» – 8

«проти» – 0

«утримались» – 0

## **УХВАЛИЛИ:**

1. Затвердити порядок денний засідання Ради роботодавців Хмельницького інституту соціальних технологій та Хмельницького фахового коледжу Університету „Україна” зі спеціальності 081 „Право” на травень 2025 року.

## **3. СЛУХАЛИ:**

*Кравчук О. В.* – виступив зі звітом роботи Ради роботодавців спеціальності 081 „Право” за 2024 рік, і окреслив кроки з боку Ради в рамках співпраці з кафедрою правових та інформаційних технологій Хмельницького інституту соціальних технологій та Хмельницького фахового коледжу Університету „Україна” на 2025 рік. Упродовж 2024 року роботодавці та кафедра активно співпрацювали з питань підвищення компетентності, науково-методичного та

матеріально-технічного забезпечення, впровадження та підтримки різноманітних видів практик для здобувачів освіти за спеціальністю 081 «Право». Також проводився постійний моніторинг якості підготовки випускників.

#### **ВИСТУПИЛИ:**

*Кожушко О.О., Бернюков А. М.*, які доповнили доповідача і запропонували затвердити звіт про роботу Ради роботодавців Хмельницького інституту соціальних технологій та Хмельницького фахового коледжу Університету „Україна” спеціальності 081 „Право” за 2024 рік та визначити поточні завдання Ради роботодавців на 2025 рік.

#### **ГОЛОСУВАЛИ:**

«за» – 8

«проти» – 0

«утримались» – 0

#### **УХВАЛИЛИ:**

1. Затвердити звіт про роботу Ради роботодавців Хмельницького інституту соціальних технологій та Хмельницького фахового коледжу Університету „Україна” спеціальності 081 „Право” за 2024 рік.

2. Співпрацю кафедри правових та інформаційних технологій і закладів, представники яких є членами Ради роботодавців визнати результативною.

3. Стимулювати співробітництво між кафедрою правових та інформаційних технологій та представниками роботодавців у напрямках спільної розробки наукових проєктів, залучення роботодавців до викладання курсів, проведення майстер-класів, підвищення рівня технічного оснащення лабораторних кафедр та забезпечення стабільного працевлаштування випускників.

#### **4. СЛУХАЛИ:**

*Федорчук О.В.* – виніс на обговорення пропозиції щодо втілення вимог роботодавців до майбутніх працівників за спеціальністю 081 Право в освітню програму як особливість даної програми, яка має включати сучасні вимоги до рівня знань та компетентностей правників.

#### **ВИСТУПИЛИ:**

Петричкович А. І. – особливу увагу варто приділити змісту та структурі освітньої програми в контексті розвитку юридичної освіти, актуальності знань та компетентностей, які здобувачі набувають при опануванні освітніх компонентів, передбачених освітньо-професійною програмою, а також вимогам стандартів освіти за спеціальністю 081 «Право» до підготовки фахівців. Визнати діючу освітню програму і навчальний план актуальними щодо: потреб та вимог ринку праці; врахування сучасних галузевих особливостей, професійних вимог; релевантності обсягів і змісту практичної підготовки,

можливостей працевлаштування. У зв'язку із введенням воєнного стану в Україні, при внесенні змін до освітніх програм спеціальності «Право», врахувати пріоритетні галузі права та напрямки діяльності в юридичній сфері в умовах воєнного стану та подальші рекомендації щодо удосконалення відповідної освітньої програми.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Кафедрі правових та інформаційних технологій врахувати відповідні пропозиції та внести зміни в освітні програми підготовки фахівців спеціальності 081 „Право” на 2025-2026 навчальний рік.

2. Постійно здійснювати моніторинг відповідності освітніх програм здобувачів освіти спеціальності 081 „Право” до вимог роботодавців як особливість даних програм.

**5. СЛУХАЛИ:**

*Мозолюк-Боднар Л.М.* – надала інформацію щодо укладання нових угод і договорів із роботодавцями. У доповіді нею було зауважено, що зі всіма представниками Ради роботодавців кафедра має підписані угоди про співпрацю, а також має у достатній кількості договори з іншими закладами правової сфери, які можуть бути потенційними роботодавцями здобувачів освіти спеціальності 081 „Право”.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Переглянути терміни договорів про співпрацю із роботодавцями та оновити за необхідності.

*Термін виконання* – до 01.02.2025 р.

*Відповідальні:* секретар Ради роботодавців, гарант освітньої програми.

2. Продовжити роботу щодо заключення договорів, меморандумів про співпрацю за спеціальністю 081 „Право” освітніх ступенів „фаховий молодший бакалавр” та „бакалавр” з організаціями, установами, підприємствами із залученням і сприяння роботодавців з метою удосконалення освітнього процесу, а також практичної підготовки здобувачів освіти.

Голова

Олег КРАВЧУК

Секретар

Наталія СТЬОПНА