

ДОГОВІР № 09-16-МОВ
про наукове співробітництво між
Хмельницьким інститутом соціальних технологій
ВНЗ “Відкритий міжнародний університет розвитку людини “Україна”
та Національною академією сухопутних військ
імені гетьмана Петра Сагайдачного

м. Хмельницький

13 10 2016 р.

Хмельницький інститут соціальних технологій “Відкритий міжнародний університет розвитку людини “Україна”, далі ХІСТ Університету “Україна”, в особі ректора ХІСТ Університету “Україна” доктора педагогічних наук, професора Чайковського Михайла Євгеновича, що діє на підставі Положення ХІСТ Університету “Україна”, з одного боку, та Національна академія сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного, далі НАСВ, в особі начальника Національної академії Ткачука Павла Петровича, що діє на підставі Статуту, з другого боку, уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Сторони у відповідності до даного договору домовляються про спільну діяльність за такими напрямками:

- здійснення спільних дій з пошуку, розробки та реалізації нових наукових положень, рішень, технологій, у яких Сторони мають спільний інтерес;
- проведення спільних консультацій з обміну наукової інформації.

1.2. Для швидкого досягнення цілей за даним договором Сторони зобов'язуються обмінюватися наявною в їхньому розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу, проводити спільні консультації, семінари, конференції, а також використовувати інші форми наукових контактів.

1.3. Даний договір не накладає на Сторони жодних конкретних фінансових та юридичних зобов'язань.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1 ХІСТ Університету “Україна” зобов'язується:

- надавати допомогу представникам НАСВ в ознайомленні з результатами наукових досліджень і розробок ХІСТ Університету „Україна”, які можуть зацікавити їх;
- своєчасно повідомляти НАСВ про проведення наукових конференцій з гуманітарних наук із запрошенням до участі в них наукових та науково-педагогічних працівників НАСВ;
- направляти для участі в роботі науково-практичних конференцій і

семінарів кваліфікованих повноважних представників..

2.2. НАСВ зобов'язується:

- надавати допомогу представникам ХІСТ Університету “Україна” в пошуках можливостей та обґрунтуванні доцільності використання досліджень та розробок НАСВ в галузі розвитку гуманітарних наук (у тому числі в рамках науково-дослідних робіт за згодою Сторін);
- надавати консультаційну допомогу у вирішенні актуальних для ХІСТ Університету “Україна” наукових проблем;
- надавати потрібну науково-дослідну інформацію та допомогу представникам ХІСТ Університету “Україна”;
- своєчасно повідомляти ХІСТ Університету “Україна” про проведення наукових конференцій із запрошенням до участі в них науково-педагогічних працівників ХІСТ Університету “Україна”;
- направляти для участі в роботі науково-практичних конференцій і семінарів кваліфікованих повноважних представників.

2.3. Спільні зобов'язання:

- порядок та умови спільного виконання робіт визначаються у кожному конкретному випадку окремою угодою;
- наукові результати, отримані в результаті спільної діяльності, є власністю обох Сторін, їхня реалізація третьою стороною можлива лише за умов згоди обох сторін;
- обмін науковою інформацією між Сторонами регламентується чинним законодавством України та іншими нормативними документами.

3. Напрями спільної діяльності

3.1. Узагальнення ефективних вітчизняних і зарубіжних методик навчання та їх впровадження в навчально-виховний процес вищезгаданих закладів.

3.2. Взаємодія під час науково-дослідних (дослідно-конструкторських) робіт.

3.3. Проведення науково-теоретичних, науково-практичних та інших конференцій, наукових експертиз, рецензувань, обговорень монографій, науково-теоретичних і науково-практичних праць, опанування дисертаційних досліджень, за напрямками і проблемами, що становлять взаємний інтерес.

3.4. Обмін досвідом навчально-виховної та науково-дослідницької роботи.

3.5. Усе, що становить предмет обміну між Сторонами, як і інформація про обсяг і зміст взаємодії, не підлягає розголошенню і не може бути передана третій стороні чи використана з науковою чи іншою метою без згоди і врахування позицій Сторін.

4. Обов'язки сторін

Сторони зобов'язуються:

4.1. підтримувати систематичний обмін науковими інформаційними

фондами, що використовуються у науковій і науково-технічній діяльності.

Наукові праці, які є інтелектуальною власністю Сторін чи їх співробітників та використовуються Сторонами у науковій і науково-технічній діяльності захищаються законом як інтелектуальна власність. Робота з ними здійснюється відповідно до порядку, встановленого нормативними актами. Сторони не будуть допускати копіювання, а також запозичення матеріалів без посилань на авторів.

4.2. Всебічно сприяти розвитку робочих контактів між Сторонами для проведення наукової і науково-технічної діяльності.

Забезпечувати представників Уповноважених підрозділів необхідною інформацією під час робочих зустрічей.

4.1. Надають один одному новітні методики щодо розвитку і вдосконалення процесу навчання на основі вивчення і використання вітчизняного та світового досвіду.

4.2. Проводять спільні науково-практичні семінари, конференції, “круглі столи” з актуальних проблем сучасності за участю провідних учених та фахівців.

4.3. Здійснюють обмін науково-методичною літературою та інформацією через бібліотеки закладів, Інтернет та відповідні кафедри.

5. Права сторін

5.1. У галузі наукової і науково-технічної діяльності Сторони можуть:

5.1.1. Розробляти завдання (тактико-технічні, технічні) на виконання досліджень та вирішення інших наукових задач;

5.1.2. Проводити фундаментальні, пошукові та прикладні наукові дослідження з воєнної проблематики гуманітарних наук;

5.1.3. Проводити дослідження на навчаннях та інших заходах повсякденної діяльності військ (штабів);

5.1.4. Розробляти наукові праці (монографії, словники, порадики, підручники, методичні посібники, дисертації, статті, доповіді, звіти про результати досліджень на навчаннях, рецензій, відгуків, висновків тощо);

5.1.5. Проводити та брати участь у наукових і науково-практичних конференціях, семінарах, нарадах тощо;

5.1.6. Розробляти проекти нормативно-правових і нормативно-технічних документів;

5.1.7. Інші види діяльності, пов'язані з одержанням нових, наукових результатів та науковим супроводженням їх практичної реалізації у Збройних Силах;

5.2. З метою удосконалення методів проведення наукової і науково-технічної діяльності Сторони можуть підтримувати робочі контакти між ученими і співробітниками наукових підрозділів, у тому числі:

5.2.1. Організовувати при взаємному зверненні наукові експертизи,

рецензування, обговорення;

5.2.2. Здійснювати опанування дисертаційних досліджень, монографій, науково-теоретичних і науково-практичних праць.

6. Розподілення видатків між Сторонами

6.1. Видатки по виконанню прийнятих за цим Договором зобов'язань кожна зі Сторін несе за свій рахунок.

7. Додаткові умови

7.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору виконуються у письмовій формі за взаємною згодою Сторін.

7.2. Для вирішення питань майнового та фінансового характеру, що будуть виникати у зв'язку з реалізацією даного Договору, Сторони укладають окремі угоди.

7.3. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і залишається в силі протягом 3 (трьох) років з автоматичним продовженням на наступні три роки, якщо жодна зі Сторін не повідомить у письмовій формі, не пізніше ніж за три місяці іншу Сторону про свій намір припинити дію цього Договору.

7.4. Договір може бути розірвано за згодою Сторін або за вимогою однієї зі Сторін у випадку порушення іншою Стороною умов Договору, при цьому Сторони не несуть матеріальної відповідальності. У цьому випадку Сторона, що висловила бажання розірвати Договір, попереджує іншу за 3 (три) місяці.

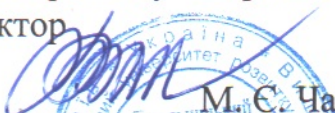
8. Юридичні адреси сторін

Хмельницький інститут соціальних технологій Університету "Україна"
29009, м. Хмельницький
вул. Ярослава Мудрого, 2-А

Національна академія сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного
79012, м. Львів
вул. Героїв Майдану, 32

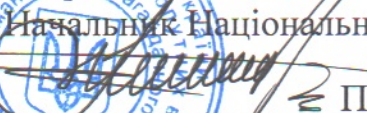
Підписано у Хмельницькому "11" _____ 10 2016 року у двох примірниках, по одному примірнику кожній Стороні

За Хмельницький інститут соціальних технологій Університету "Україна"
Ректор


_____ М. С. Чайковський
"12" _____ 10 2016 р.



За Національну академію сухопутних військ імені гетьмана Петра Сагайдачного
Начальник Національної академії


_____ П. П. Ткачук
"12" _____ 10 2016 р.



Проректор з науково-методичної роботи


_____ Л. С. Кравчук

“12” _____ 10 _____ 2016 р.

Заступник начальника Національної академії з наукової роботи


_____ А. В. Слюсаренко

“12” _____ 10 _____ 2016 р.

Завідувач науково-методичного відділу


_____ Н. О. Островська

“12” _____ 10 _____ 2016 р.

Начальник науково-організаційного відділу


_____ О. С. Івахів

“12” _____ 10 _____ 2016 р.

Помічник начальника Національної академії з правової роботи –
начальник юридичної групи


_____ В. П. Куцак

“12” _____ 10 _____ 2016 р.